

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
УСТЮЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

26.03.2018

№ 31/1

г. Устюжна

Об утверждении Положения  
о районном родительском комитете

В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни образовательных организаций района, содействия системе образования Устюженского муниципального района в осуществлении воспитания и обучения детей, развития государственно-общественного управления в районе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о районном родительском комитете (Приложение).
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации  
района по социальным вопросам –  
начальник управления образования



Г.В.Левина

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о районном родительском комитете**

### **1. Общие положения**

1.1. Районный родительский комитет (далее - Комитет) – совещательный орган, созданный с целью координации деятельности родительской общественности, способствующей укреплению взаимодействия семьи и школы и содействующей развитию социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности ребёнка.

1.2. Комитет создаётся при управлении образования администрации Устюженского муниципального района на избирательной основе из числа родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников образовательных организаций и функционирует на общественных началах.

1.3. Комитет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, а также настоящим Положением.

### **2. Задачи районного родительского комитета.**

2.1. Организует и координирует деятельность родительской общественности, направленную на создание эффективных условий развития системы образования Устюженского муниципального района.

2.2. Вырабатывает рекомендации и предложения родительским комитетам образовательных организаций района по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья, организации питания, социальной защите.

2.3. Содействует укреплению связи семьи, образовательных организаций и общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей.

2.4. Содействует развитию форм и содержания педагогического всеобуча родителей (законных представителей).

### **3. Состав и структура районного родительского комитета.**

3.1. Состав Комитета формируется из представителей родительской общественности образовательных организаций Устюженского муниципального района.

3.2. Из числа членов Комитета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

3.3. Председатель Комитета имеет следующие полномочия:  
- координирует деятельность по выполнению возложенных на Комитет задач;

- созывает очередные и внеочередные заседания Комитета;
- формирует повестку дня с учётом предложений членов Комитета;
- ведёт заседания Комитета;
- представляет Комитет в отношениях с муниципальными органами власти и управления, а также с общественными организациями.

3.4. Полномочия заместителя определяются председателем. В случае отсутствия председателя Комитета его функции выполняет заместитель.

3.5. Секретарь ведёт протоколы очередных и внеочередных заседаний Комитета.

3.6. Работу Комитета координируют заместитель главы администрации района по социальным вопросам – начальник управления образования.

#### **4. Обеспечение деятельности районного родительского комитета.**

4.1. Комитет планирует свою работу с учётом плана работы управления образования администрации Устюженского муниципального района.

4.2. План работы Комитета разрабатывается и утверждается членами комитета на первом заседании, доводится до сведения родительских комитетов образовательных организаций Устюженского муниципального района в целях согласования и координации их деятельности.

4.3. Заседания Комитета проводятся при управлении образования администрации Устюженского муниципального района по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.4. Решения Комитета принимаются большинством голосов при наличии не менее половины его членов.

4.5. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

4.6. Заседания и решения Комитета оформляются протоколом.

4.7. Место для хранения установленной документации предоставляется управлением образования администрации Устюженского муниципального района.

#### **5. Права и обязанности районного родительского комитета.**

5.1. Комитет имеет право:

- запрашивать в различных ведомственных и территориальных органах информацию, касающуюся деятельности системы общего и дополнительного образования;

- получать консультации по различным аспектам деятельности образовательных организаций;

- организовывать и проводить собственные мероприятия по согласованию с управлением образования администрации Устюженского муниципального района;

- принимать участие в районных мероприятиях;

- принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций по обращениям родителей, обучающихся, руководителей образовательных организаций.

5.2. Комитет обязан:

- при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности прав и интересов обучающихся;

- предоставлять информацию о своих планах и деятельности управлению образования администрации Устюженского муниципального района, родительской общественности.